

Porvoon Salibandyseura ry

TOIMINTASÄÄNNÖT

1 § Nimi, kotipaikka, kieli ja toiminta-alue.

Yhdistyksen, jota jäljempänä kutsutaan seuraksi, nimi on **Porvoon Salibandyseura ry**.

Seuran kotipaikka on Porvoon kaupunki.

Seuran kieli on suomi.

Seuran toiminta-alueena ovat Porvoon kaupunki ja sen naapurikunnat.

2 § Seuran tarkoitus

Seuran tarkoituksena on edistää liikuntaharrastusta seuran toiminta-alueella siten, että mahdollisimman moni seuran jäsen harrastaisi kunto-, kilpa- tai huippu-urheilua edellytystensä ja tarpeidensa mukaisesti tai on tukemassa seuran muiden jäsenten harrastusta.

3 § Tarkoituksen toteuttaminen

Tarkoitustaan seura toteuttaa:

- 1 Tarjoamalla jäsenilleen
 - kilpailutoimintaa
 - koulutustoimintaa
 - valmennus- ja harjoitustoimintaa
 - nuorisotoimintaa
 - tiedotus- ja suhdetoimintaa
 - kuntoliikuntaa
 - juhla- ja huvitilaisuuksia
 - muuta samantapaista toimintaa tavoitteenaan kasvattaa yhteiskunnalle fyysisesti ja henkisesti vireitä ja hyödyllisiä kansalaisia.
- 2 Kiinnittämällä ehdotuksilla, anomuksilla ja aloitteilla toiminta-alueensa viranomaisten ja muiden yhteisöjen huomiota liikuntakäyttöön sekä vaikuttamalla omatoimisesti liikunnan kehittämiseen ja tarpeellisten harjoituspaikkojen ja -välineiden hankkimiseen sekä hoitamiseen.
- 3 Harjoittamalla julkaisutoimintaa.

Toimintansa tukemiseksi seura voi

- ottaa vastaan lahjoituksia ja testamentteja, omistaa toimintaansa varten tarpeellisia kiinteistöjä sekä
- hankkia varoja järjestäen kilpailu-, juhla-, hivi- ja tanssitilaisuuksia, järjestää arpajaisia ja yleisiä varainkeräyksiä, mainos- ja yhteistyösopimuksilla, omistaen ja ylläpitäen urheilulaitoksia, harjoittaen kustannus-, paikallisradio-, televisio- ja monistustoimintaa, majoitus- ja ravitsemusliikettä sekä harjoittaa kioski- ja bingotoimintaa, sekä välittää jäsenilleen urheiluvälineitä, -asusteita ja -palveluita.
- Seura voi omistaa toimintaansa varten tarpeellista irtainta ja kiinteää omaisuutta. Seuran tarkoituksena ei ole voiton tai muun taloudellisen ansion hankkiminen siihen osallisille eikä sen toiminta saa muutoinkaan muodostua pääasiassa taloudelliseksi. Tarvittaessa seura hankkii toiminnalleen asianomaisen viranomaisen luvan.

4 § Seuran jäsenyys

Seura noudattaa niiden liikuntajärjestöjen sääntöjä, joiden jäsenenä se on.

5 § Seuran jäsenet

Seuran jäsenet ovat joko varsinaisia jäseniä, ainaisjäseniä, vapaajäseniä, kannattajajäseniä, kunniajäseniä tai kunniapuheenjohtajia.

Seuran varsinaiseksi jäseneksi voi johtokunta hyväksyä henkilön, joka sitoutuu noudattamaan seuran sääntöjä ja päätöksiä.

Seuran ainaisjäseneksi voi johtokunta hyväksyä henkilön, jos hän on suorittanut liittymis- ja jäsenmaksut ja ollut seuran jäsenenä vähintään 20 vuotta. Ainaisjäsenen arvo on elinikäinen.

Seuran vapaajäseneksi voi johtokunta hyväksyä jäsenen, joka tekee merkittävää vapaaehtoistyötä seuran eteen. Vapaajäsenen arvo on voimassa kauden kerrallaan.

Kunniajäseneksi voi seuran kokous kutsua johtokunnan esityksestä henkilön, joka on erittäin merkittävästi edistänyt seuran toimintaa. Kunniajäsenen arvo on elinikäinen.

Kunniapuheenjohtajaksi voi seuran kokous kutsua seuran puheenjohtajana ansiokkaasti toimineen henkilön. Kunniapuheenjohtajan arvo on elinikäinen.

Kannattajajäseneksi voi seuran johtokunta hyväksyä yksityisen henkilön tai oikeuskelpoisen yhteisön, joka tukee seuran toimintaa suorittamalla vuotuisen tai kertakaikkisen kannattajajäsenmaksun. Kannattajajäsenellä on puhe- mutta ei äänioikeutta seuran kokouksissa.

6 § Seurasta eroaminen

Jäsenellä on oikeus erota seurasta ilmoittamalla siitä kirjallisesti johtokunnalle tai sen puheenjohtajalle taikka ilmoittamalla erosta seuran kokouksessa pöytäkirjaan merkitsemistä varten. Ero katsotaan tapahtuneeksi heti, kun ilmoitus on tehty, mutta eroava jäsen on velvollinen suorittamaan maksunsa sekä muut näiden sääntöjen edellyttämät velvoitteet kuluvan toimintakauden loppuun asti.

Jäsenen voidaan katsoa eronneen seurasta, jos jäsen ei ole maksanut jäsenmaksuaan kuuden (6) kuukauden kuluessa sen maksuajankohdasta.

7 § Jäsenen erottaminen ja muut kurinpitotoimet

Johtokunta voi erottaa jäsenen, jos tämä on jättänyt jäsenmaksunsa tai muun seuran määräämän maksun maksamatta tai muuten ei täytä näiden sääntöjen mukaisia velvollisuuksiaan tai toimii vastoin seuran tarkoitusta taikka syyllistyy epäurheilijamaiseen toimintaan.

Johtokunta päättää kurinpitotoimista ja niiden yhteydessä annettavista rangaistuksista.

Seuran asemasta voi kurinpitotoimista päättää lajin kansallinen liitto sen säännöissä ja sääntöjä alemmanasteisissa määräyksissä vahvistetulla tavalla.

Päätös tulee voimaan heti kun päätös on toimitettu asianomaiselle henkilökohtaisesti tai sen katsotaan tulleen asianomaisen tietoon viisi päivää sen jälkeen, kun päätös on lähetetty hänelle kirjatussa kirjeessä.

Erotetulla ei ole oikeutta vaatia takaisin seuralle suorittamiaan maksuja.

8 § Liittymis- ja jäsenmaksut

Varsinaisilta jäseniltä kannettavien liittymis- ja jäsenmaksujen sekä kannattajajäsenmaksujen suuruudesta toimintakaudeksi päättää seuran valintakokous. Vapaa-, ainais-, kunniajäseniltä ja kunniapuheenjohtajalta ei peritä maksuja.

9 § Seuran varsinaiset ja ylimääräiset kokoukset

Seura pitää vuosittain kaksi varsinaista kokousta, joista valintakokous pidetään toukokuussa ja tilinpäätöskokous elo-syyskuussa. Kokouksen paikan ja tarkemman ajan määrää johtokunta.

Kutsu varsinaiseen ja ylimääräiseen seuran kokoukseen on julkaistava vähintään kymmenen (10) päivää ennen kokousta seuran virallisilla internet-sivustoilla tai seuran varsinaisen kokouksen määräämässä paikallisessa sanomalehdessä.

10 § Valinta- ja tilinpäätöskokous

Valintakokouksen asiat

- 1 Avataan kokous
- 2 Valitaan kokoukselle
 - a) puheenjohtaja
 - b) sihteeri
 - c) kaksi pöytäkirjan tarkastajaa
 - d) ääntenlaskijat
- 3 Todetaan läsnäolevat äänioikeutetut jäsenet
- 4 Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 5 Päätetään mitkä urheilulajit ovat seuran ohjelmassa tulevana toimikautena
- 6 Päätetään jäsenyydestä muissa järjestöissä ja yhteisöissä tai annetaan johtokunnalle valtuudet jäsenyyden päättämiseen.
- 7 Vahvistetaan liittymis-, jäsen- ja kannattajajäsenmaksujen suuruus
- 8 Vahvistetaan toimintasuunnitelma ja talousarvio
- 9 Valitaan jäsenten keskuudesta johtokunnan puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja sihteeri
- 10 Valitaan johtokunnan 3 – 8 muuta jäsentä
- 11 Valitaan yksi (tai kaksi) tilintarkastaja(a) ja vastaava määrä varatilintarkastajia
- 12 Päätetään seuran edustajista tai annetaan johtokunnalle valtuudet jäsenten valitsemiseen niihin järjestöihin ja yhteisöihin, joissa seura on jäsenenä
- 13 Käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat
- 14 Päätetään kokous

Asioista, joita seuran jäsenet haluavat valinta- tai tilinpäätöskokouksen käsiteltäviksi, on tehtävä johtokunnalle kirjallinen esitys viimeistään 30 päivää ennen kokousta.

Tilinpäätöskokouksen asiat

- 1 Avataan kokous
- 2 Valitaan kokoukselle
 - a) puheenjohtaja
 - b) sihteeri
 - c) kaksi pöytäkirjan tarkastajaa
 - d) ääntenlaskijat
- 3 Todetaan läsnä olevat äänioikeutetut jäsenet
- 4 Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 5 Esitetään johtokunnan laatima toimintakertomus ja tilinpäätös sekä tilintarkastajien antama lausunto edelliseltä tilikaudelta
- 6 Päätetään toimintakertomuksen hyväksymisestä ja tilinpäätöksen vahvistamisesta sekä vastuuvapauden myöntämisestä johtokunnalle ja muille vastuuvollisille
- 7 Käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat
- 8 Päätetään kokous

11 § Seuran ylimääräinen kokous

Seuran ylimääräinen kokous pidetään silloin, kun johtokunta katsoo sen tarpeelliseksi, seuran kokous niin päättää tai kun vähintään yksi kymmenesosa seuran äänioikeutetuista jäsenistä on jonkin määrätyn asian takia tehnyt siitä johtokunnalle kirjallisen esityksen. Ylimääräisen kokouksen kutsussa on mainittava asia, jonka vuoksi kokous on koolle kutsuttu.

Ylimääräinen kokous on pidettävä vähintään kahden kuukauden kuluessa siitä, kun jäsenet ovat tehneet siitä edellä mainitulla tavalla esityksen.

12 § Pöytäkirja

Seuran, sen johtokunnan, jaostojen ja valiokuntien kokouksissa on pidettävä pöytäkirjaa. Seuran kokousten pöytäkirjat ovat kokousten puheenjohtajan ja sihteerin allekirjoitettava sekä valittujen tarkastajien tarkastettava.

Johtokunnan, jaostojen ja valiokuntien pöytäkirjat tarkistetaan heti tai seuraavassa kokouksessa.

13 § Äänestys

Kokouksen päätökseksi tulee se mielipide, jota on kannattanut yli puolet annetuista äänistä. Henkilöasiat ratkaistaan siten, että eniten ääniä saaneet valitaan. Henkilövaaleissa äänten mennessä tasan vaali ratkaistaan arvalla. Muissa asioissa se mielipide voittaa, johon kokouksen puheenjohtaja on yhtynyt. Kaikissa kokouksissa suoritetaan vaadittaessa äänestys suljettuja lippuja käyttämällä.

Jokaisella liittymismaksunsa ja kokoukseen mennessä jäsenmaksunsa maksaneella viisitoista vuotta täyttäneellä varsinaisella jäsenellä, ainaisjäsenellä, vapaajäsenellä, kunniajäsenellä ja kunniapuheenjohtajalla, kannattajajäseniä lukuun ottamatta, on yksi ääni. Valtakirjalla ei saa äänestää.

14 § Seuran hallinto

Seuran toimintaa ja taloutta johtaa johtokunta, johon kuuluu toimintakaudeksi valittu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, sihteeri, sekä toimintakaudeksi valitut 3 - 8 jäsentä sekä toiminnanjohtaja. Johtokunta voi lisäksi valita muita toimihenkilöitä, jotka voivat olla työntekijöitä tai johtokunnan ulkopuolisia, joilla on läsnäolo- ja puheoikeus, mutta ei äänioikeutta, johtokunnan ja seuran kokouksissa. Työntekijä ei voi olla johtokunnan äänivaltainen jäsen.

Johtokunta kokoontuu puheenjohtajan, varapuheenjohtajan, sihteerin tai toiminnanjohtajan kutsusta, kun he katsovat sen tarpeelliseksi tai kun puolet johtokunnan jäsenistä kirjallisesti sitä vaatii. Kokoukset voidaan pitää myös sähköpostikokouksena tai puhelinkokouksena, jolloin asialista tulee olla lähetettynä johtokunnan jäsenille vähintään 2 pvä etukäteen.

Johtokunta on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja ja hänen lisäksi vähintään puolet sen jäsenistä on saapuvilla.

Johtokunnan tehtävänä on erityisesti

- 1 Toteuttaa seuran kokouksen päätökset
- 2 Johtaa ja kehittää seuran toimintaa
- 3 Valita tarvittavat jaostot, valiokunnat ja työryhmät sekä niiden puheenjohtajat
- 4 Vastata seuran taloudesta
- 5 Pitää jäsenluettelo
- 6 Tehdä seuran toimintakertomus ja tilinpäätös
- 7 Tehdä toiminta- ja taloussuunnitelma seuraavaa toimintakautta varten
- 8 Hoitaa seuran tiedotustoimintaa
- 9 Hyväksyä, ehdottaa ja erottaa jäsenet sekä päättää jäseniä koskevista kurinpitotoimista
- 10 Valita, johtaa ja erottaa seuran palkatut toimihenkilöt sekä sopia heidän eduistaan
- 11 Päättää seuran ansiomerkkien myöntämisestä ja muiden kunnia- ja ansiomerkkien esittämisestä
- 12 Ryhtyä muihin toimenpiteisiin, joita seuran etu vaatii
- 13 Luovuttaa tilit tilintarkastajille tarkastettavaksi vähintään kolme viikkoa ennen kevätkokousta.

15 § Tilikausi

Seuran toiminta- ja tilikausi on 12 kuukautta, ja se alkaa 1. päivänä kesäkuuta ja päättyy seuraavan vuoden toukokuun 31. päivänä.

16 § Nimenkirjoittajat

Seuran nimen kirjoittavat puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja yhdessä tai puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja yhdessä sihteerin tai jonkun muun johtokunnan määräämän johtokunnan jäsenen tai toimihenkilön kanssa.

Salibandyliiton kilpailutoimintaan liittyvät asiakirjat saa yllä mainittujen nimenkirjoittajien lisäksi allekirjoittaa yksin seuran toiminnanjohtaja, valmennus- tai junioripäällikkö. Nimenkirjoittajien on oltava täysi-ikäisiä.

17 § Jaostot

Jaostot voivat päättää sisäisestä toiminnastaan kuitenkin siten, että seuran johtokunta vahvistaa jaoston tekemät oikeustoimet.

18 § Sääntöjen muuttaminen

Näiden sääntöjen muuttamisesta päättää seuran kokous vähintään kolmen neljäosan enemmistöllä annetuista äänistä. Kokouskutsussa on mainittava sääntöjen muuttamisesta.

19 § Seuran purkaminen

Seuran purkamisesta päättää seuran kokous vähintään kolmen neljäosan enemmistöllä annetuista äänistä. Kokouskutsussa on mainittava erikseen seuran purkamisesta.

20 § Seuran varojen luovuttaminen

Jos seura on päätetty purkaa, sen varat on luovutettava johonkin seuran toiminta-alueen liikuntakasvatusta edistävään tarkoitukseen purkamisesta päättäneen kokouksen päätöksen mukaisesti. Pesänselvitysmiehinä toimivat kokouksen valitsevat henkilöt.

Seuran purkamisesta on ilmoitettava yhdistysrekisteriin.